

EESTI LANDSEERIDE KLUBI

PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühing nimega MTÜ Eesti Landseeride Klubi (edaspidi Klubi), inglise keeles Estonian Landseers' Club, on landseeri tõugu koerte aretajate ja kasvatajate vabatahtlik organisatsioon Eesti Vabariigis.
- 1.2. Klubi juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadusandlusest, käesolevast põhikirjast ning Eesti Kennelliidu ja Rahvusvahelise Künoloogia Föderatsiooni (Federation Cynologique Internationale – FCI) normatiivdokumentidest (FCI põhikirja artikkel 3, vastu võetud 5.09.1992 Zürich' s).
- 1.3. Klubi on juriidiline isik, kes omab pangaarvet, klubi logo, nime ja atribuutikat.
- 1.4. Klubi omab õigust moodustada osakondi ja muid organeid EV Mittetulundusühingute seaduses sätestatud korras.
- 1.5. Klubi võib oma eesmärkide saavutamiseks korraldada tulundus- ja heategevusüritusi Eesti Vabariigi seadustega lubatud piires.
- 1.6. Klubi on asutatud tähtajatult.
- 1.7. Klubi asukoht on Harjumaa, Eesti Vabariik.

2. EESMÄRGID JA ÜLESANDED

2. Klubi eesmärgid ja ülesanded on:
 - 2.1. Landseeride aretuse juhendamine ja koordineerimine.
 - 2.2. Landseeride aretajate, kasvatajate ning omanike koondamine ühtsesse organisatsiooni.
 - 2.3. Landseeride aretajate ja huvitatud isikute esindamine Eesti Kennelliidus ja teistes esindamist nõudvates organisatsioonides.
 - 2.4. Landseeride erinäituste, rühmanäituste, rahvuslike- ja rahvusvaheliste koortenäituste, seminaride, kursuste ja muude põhikirjas sätestatud eesmärkide täitmiseks vajalike ürituste korraldamine.
 - 2.5. Eesti Kennelliidus arvamuse avaldamine landseeride tõualastes küsimustes.
 - 2.6. Tõualase kirjanduse ja infomaterjalide väljaandmine ja levitamine.
 - 2.7. Oma liikmete huvide kaitsmine Eestis ja välisriikides.
 - 2.8. Varjupaika sattunud, uut kodu vajavate või probleemsete landseeride abistamine.
 - 2.9. Info kogumine ja aretusinfo vahetus maailma erinevate landseeride klubidega.
 - 2.10. Muude ülesannete täitmine, millised tulenevad käesolevast põhikirjast.

3. LIIKMESKOND

- 3.1. Klubi liikmeks võib olla füüsiline isik, kes kohustub osalema ja kaasa aidatama Klubi eesmärkide ja tegevusaladega seonduvate ülesannete lahendamisele ja kes kohustuvad järgima käesolevat põhikirja.
- 3.2. Klubi liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus. Liikmeks astumiseks on vajalik vähemalt ühe juhatuse liikme ja ühe lihtliikme soovitus. Liikmekandidaadiks astumisel tuleb esitada kirjalik avaldus ning tasuda sisseastumis- ja liikmemaks.
- 3.3. Liikmeks vastuvõtmisest võib keelduda juhul, kui liikmeks vastuvõtmine on vastuolus Eesti Vabariigi seadustes või käesolevas põhikirjas sätestatud tingimustega.
- 3.4. Sisseastumis- ja liikmemaksu suuruse ja tasumise tingimused otsustab üldkoosolek.
- 3.5. Klubil on õigus nimetada auliikmeid. Auliikmetele ei kehti liikmemaks ja põhikirjast tulenevad kohustused. Auliikmed nimetab üldkoosolek liikme või juhatuse ettepanekul.
- 3.6. Välisliikmeks saab olla Eestis mitteresideeruv füüsiline isik, kes maksab liikmemaksu ja kohustub järgima põhikirja. Välisliikmele ei kehti Klubi aretusreeglid, kui ta ei tegele aretusega Eestis.
- 3.7. Klubi liikmel on õigus:
 - 3.7.1. Osaleda kõigil Klubi üritustel.
 - 3.7.2. Võtta hääleõiguslikult osa Klubi üldkoosolekutest või volitada kirjalikult enda esindamiseks üldkoosolekul mõnda teist Klubi liiget. Üks Klubi liige saab volikirja alusel üldkoosolekul esindada kuni kahte (2) Klubi liiget.
 - 3.7.3. Olla valitud Klubi juhtorganitesse.
 - 3.7.4. Saada pidevat informatsiooni Klubi tegevuse ja rahaliste vahendite kasutamise kohta.

3.7.5. Teha ettepanekuid Klubi töö paremaks korraldamiseks.

3.7.6. Lahkuda Klubist kirjaliku avalduse alusel, kusjuures makstud sisseastumis- ja liikmemakse talle ei tagastata. Juhatus peab rahuldama liikme väljaastumise avalduse 31 (kolmekümne ühe) päeva jooksul ning teatama sellest väljaastunud liikmele 7 (seitsme) päeva jooksul otsuse tegemise päevast.

3.8. Klubi liige on kohustatud:

3.8.1. Järgima Klubi põhikirja.

3.8.2. Täitma Klubi üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid. Kui otsuste täitmine on takistatud, peab liige sellest esimesel võimalusel informeerima juhatust.

3.8.3. Tasuma õigeaegselt liikmemaksu.

3.8.4. Täitma FCI ja Eesti Kennelliidu normatiivakte.

3.9. Juhatus võib liikme Klubi-st välja arvata, kui ta ei ole täitnud põhikirjast tulenevaid liikmekohustusi, või on kahjustanud Klubi olulisel määral. Klubi-st väljaarvatud liige võib üldkoosolekult taotleda juhatuse otsuse kehtetuks tunnistamist. Juhatuse liikme või revidendi väljaarvamine ühingust kuulub ainult üldkoosoleku pädevusse.

3.9. Liikmel, kes lahkub või arvatakse välja Klubi-st, pole mingit õigust Klubi varale.

4. JUHTIMINE

4.1. Klubi kõrgeim organ on üldkoosolek, mis koguneb juhatuse kutsel vähemalt kord aastas. Kutse üldkoosolekule saadetakse igale liikmele kirjalikult vähemalt neliteist (14) päeva enne selle toimumist.

4.2. Erakorralise üldkoosoleku võib kokku kutsuda juhatuse algatusel või vähemalt 1/10 liikmete kirjalikul nõudmisel, kus on näidatud koosoleku kokkukutsumise põhjus. Erakorraline üldkoosolek tuleb läbi viia hiljemalt kolme kümne (30) päeva möödumisel nõudmise esitamisest.

4.3. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa või on esindatud 50%. Kui üldkoosolek osutub otsustusvõimetuks, toimub korduskoosolek ühe (1) tunni pärast samas kohas, mis on otsustusvõimeline sõltumata osalevate liikmete arvust.

4.4. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega, kui seadus või käesolev põhikirja ei näe ette teisiti.

4.5. Üldkoosoleku pädevuses on:

4.5.1. Täienduste ja muudatuste tegemine põhikirja ja aretusnõuetesse, milleks on vajalik üldkoosoleku lihthäälteenamus. Vastav päevakorra projekti punkt peab olema kirjas ka üldkoosoleku kutsel.

4.5.2. Juhatuse majandusaruande ja tegevusplaanide kinnitamine.

4.5.3. Sisseastumis- ja liikmemaksude suuruse kinnitamine.

4.5.4. Klubi juhatuse ja revidendi valimine.

4.6. Klubi tegevust juhivad üldkoosolekute vahelisel perioodil Klubi juhatuse, mille pädevuses on:

4.6.1. Klubi tegevuse juhtimine üldkoosolekute vahelistel perioodidel;

4.6.2. Klubi liikmete vastuvõtmine, väljaarvamine ja registri pidamine;

4.6.3. Klubi raamatupidamise korraldamine, varade hoidmine ja kasutamine;

4.6.4. Liikmemaksude kogumine ja laekumise jälgimine;

4.6.5. Majandusaasta aruande ja bilansi ning tegevusaruande esitamine üldkoosolekule;

4.6.6. Üldkoosoleku kokkukutsumine ja päevakorra ettevalmistamine;

4.6.7. Üldkoosolekul vastuvõetud otsuste elluviimine;

4.6.8. Klubi esindamine, huvide eest seismine ja lepingute sõlmimine;

4.6.9. Toimkondade ja töörühmade moodustamine ja neile volituste andmine;

4.6.10. Põhivahendite haldamine, käibevahendite seisu jälgimine;

4.6.11. Muude küsimuste lahendamine, mis ei kuulu üldkoosoleku ainupädevusse.

4.6.12. Juhatuse liikmed valitakse üldkoosolekul lihthäälteenamusega Klubi liikmete seast. Kui juhatuse liige soovib ise oma volitused enne tähtaega lõpetada, peab ta esitama juhatusele kirjaliku avalduse. Juhatuse liikme volitused loetakse lõppenuks avalduse esitamise hetkest. Lahkumise kinnitab üldkoosolek lihthäälteenamusega.

4.7. Juhatuse liikmeid võib tagandada juhatuse ettepanekul või 1/10 Klubi liikmete kirjaliku avalduse põhjal üldkoosoleku otsusega. Eelnevalt peavad olema väljasaadetud kutsed üldkoosolekule vastava päevakorra punktiga. Juhatuse liige loetakse tagandatuks, kui selle poolt

on hääletanud üldkoosoleku lihthälteenamus.

4.8. Juhatus valib enda hulgast esimehe. Juhatuse esimehe valimistel peavad osalema kõik juhatuse liikmed.

4.9. Juhatuse kõikidel liikmetel on õigus esindada Klubi kõigis õigustoimingutes, omades selleks juhatuse otsusega antud volitust.

4.10. Juhatus tuleb kokku esimehe kutsel või kui seda nõuab vähemalt kaks juhatuse liiget.

4.11. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal viibivad vähemalt pooled selle liikmetest, sealhulgas esimees. Juhatuse otsused võetakse vastu lihthälteenamusega. Häälte jagunemisel võrdselt on otsustav juhatuse esimehe hääl.

4.12. Klubi juhatus töötab ühiskondlikel alustel.

4.13. Klubi juhatus on kahe (2) või viie (5) viieliikmeline ja valitakse ametisse üheks (1) aastaks.

5. ARETUS

5.1. Klubi juhatuse pädevuses on:

5.1.2. Kasvatus- ja aretustöö juhendamine ja koordineerimine, seda puudutavate normatiivaktide väljatöötamine ja normatiivaktide täitmise jälgimine;

5.1.3. Aretajate nõustamine ja juhendamine.

6. RAHALISED VAHENDID JA REVIDENT

6.1. Klubi finantsaastaks on kalendriaasta. Majandusaasta algus on 01.jaanuar ja lõpp 31. detsember.

6.2. Klubi saab tulu:

6.2.1. Sisseastumis- ja liikmemaksudest.

6.2.2. Ürituste ja koolituse korraldamisest.

6.2.3. Erialakirjanduse ja meenete müügist.

6.2.4. Sponsorite sihtlaekumistest.

6.2.5. Annetustest ja kingitustest.

6.2.6. Lepingulisest tegevusest oma põhikirjaliste ülesannete täitmisel.

6.3. Klubi raha kasutatakse:

6.3.1. Kohustuslike maksete ja eraldiste tegemiseks.

6.3.2. Klubi materiaalsete kulutuste katteks põhikirjaliste ülesannete täitmisel.

6.4. Klubi finantstegevust revideeritakse vähemalt üks kord aastas.

6.4.1. Revideerimise viib läbi revident.

6.4.2. Finantsaruanne koos vajalike dokumentide ja juhatuse aruandega esitatakse revidendile vähemalt neli (4) nädalat enne üldkoosolekut.

6.4.3. Revident annab kirjaliku arvamuse juhatusele vähemalt üks (1) nädal enne üldkoosolekut.

6.5. Revident valitakse üldkoosoleku poolt kolmeks (3) aastaks.

6.5.1. Revident ei saa olla ELK juhatuse liige.

7. TEGEVUSE LÕPETAMINE

7.1. Klubi tegevus lõpetatakse üldkoosoleku otsusega, mille vastuvõtmiseks on vaja $\frac{3}{4}$ hälteenamus

7.2. Klubi tegevus lõpetatakse liikmete arvu vähenemisel alla kolme (3).

7.3. Klubi vara jagatakse Klubi tegevuse lõpetamisel kõigi liikmete ja välisliikmete vahel võrdselt. Auliikmetel pole tegevuse lõpetamisel õigust varale.